

# Selvhjælp Silkeborg

Estrupsgade 4, 1., 8600 Silkeborg

CVR-nr. 15 82 39 41

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2024**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den 10. april 2025.

---

Ole Rasmussen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024</b>	
Balance	8
Anvendt regnskabspraksis	14
Noter	10
Resultatopgørelse	7

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Selvhjælp Silkeborg.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den 10. april 2025

### Direktion

Tove Tranæs Voss

### Bestyrelse

Elin Sonne  
Formand

Michael Hübertz  
Næstformand

Gitte Thorsø Bramsen  
Kasserer

Britta Bøhme  
Sekretær

Charlotte Kristiansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

## Til ledelsen i Selvhjælp Silkeborg

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Selvhjælp Silkeborg for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 10. april 2025

### **Revisionshuset Tal & Tanker**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 37 31 56 64

Jacob Højgaard Andersen

Statsautoriseret revisor  
mne34324

## Foreningsoplysninger

---

### Foreningen

Selvhjælp Silkeborg  
Estrupsgade 4, 1.  
8600 Silkeborg

CVR-nr.: 15 82 39 41  
Stiftet: 30. maj 1991  
Hjemsted: Silkeborg  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Elin Sonne, Formand  
Michael Hübertz, Næstformand  
Gitte Thorsø Bramsen, Kasserer  
Britta Bøhme, Sekretær  
Charlotte Kristiansen

### Direktion

Tove Tranæs Voss

### Revision

Revisionshuset Tal & Tanker, Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
Stagehøjvej 22  
8600 Silkeborg

### Bankforbindelse

Danske Bank, Vestergade 3, 8600 Silkeborg

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at yde medmenneskelig støtte til borgere, der står i en vanskelig livssituation. Foreningen har tilbud til både børn, unge og voksne.

Støtten ydes primært i form af selvhjælpsgrupper, netværksgrupper, børne- og ungegrupper samt individuelle samtaler.

Foreningen er uafhængig af politiske, religiøse, etniske og behandlingsmæssige interesser. Foreningens aktiviteter forestås primært af frivillige personer samt enkelte lønnede medarbejdere.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

Note	2024	2023
1 Indtægter	4.135.813	3.488.839
8 Andre driftsindtægter	4.944	320.967
2 Aktivitets- og projektomkostninger	-393.183	-318.966
Andre eksterne omkostninger	-360.725	-324.298
<b>Bruttoresultat</b>	<b>3.386.849</b>	<b>3.166.542</b>
7 Personaleomkostninger	-3.180.814	-3.202.819
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>206.035</b>	<b>-36.277</b>
Andre finansielle indtægter	13.616	4.136
Øvrige finansielle omkostninger	0	-18
<b>Årets resultat</b>	<b>219.651</b>	<b>-32.159</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	219.651	0
Disponeret fra overført resultat	0	-32.159
<b>Disponeret i alt</b>	<b>219.651</b>	<b>-32.159</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Andre tilgodehavender	19.986	38.154
	Periodeafgrænsningsposter	1.000	2.410
	Tilgodehavender i alt	<u>20.986</u>	<u>40.564</u>
9	Likvide beholdninger	<u>1.074.209</u>	<u>1.302.594</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.095.195</u></b>	<b><u>1.343.158</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.095.195</u></b>	<b><u>1.343.158</u></b>

## Balance 31. december

---

<b>Passiver</b>		
Note	2024	2023
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	579.810	611.969
Overført resultat	219.651	-32.159
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>799.461</b>	<b>579.810</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	16.500	12.450
Leverandører af varer og tjenesteydelser	17.656	24.177
10 Anden gæld	142.058	231.872
Periodeafgrænsningsposter	119.520	494.849
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	295.734	763.348
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>295.734</b>	<b>763.348</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>1.095.195</b>	<b>1.343.158</b>
<b>11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>12 Eventualposter</b>		

## Noter

---

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>1. Indtægter</b>		
Socialministeriet - PUF	318.482	328.357
Silkeborg Kommune, §18 samt driftstilskud	585.100	556.000
Silkeborg Kommune - forankring af trivselsgrupper	521.497	498.039
Pårørende psykisk sårbare - projekt	113.936	112.246
A. P. Møller - fyr op for fællesskaber	731.255	631.874
Tryg Fonden - Nye rum for fællesskaber	373.900	866.472
Frise - Sorggruppeprojekt	6.300	48.000
Frise - Ensomhedsprojekt	75.000	49.142
Frise sorgprojekt 2024	85.000	0
MTHP-Fond, udvikling af SHS	100.000	25.000
Donationer	102.722	45.000
Bygma-fonden	65.000	99.577
Tryg Fonden - Frirum på ungdomsudd.	795.480	0
Sundhedsstyrelsen, bedre inddragelse	90.450	0
Medlemskontingenter - personlige medlemskaber	32.504	26.850
Medlemskontingenter - erhvervsmedlemskaber	51.000	40.200
Partnerskaber	65.000	52.500
Sponsorater	22.036	102.467
Indtægt arrangementer	989	6.710
Andre indtægter	162	405
	<u><b>4.135.813</b></u>	<u><b>3.488.839</b></u>
<b>2. Aktivitets- og projektomkostninger</b>		
Trivselsgrupper	16.740	7.740
Aktiviteter og materialer	10.318	55.124
Frivillige: kørsel, møder, kurser og forplejning	24.808	14.370
Andre arrangementer	21.145	4.745
Evaluering	227.788	215.991
Generalforsamling og eksterne møder	1.731	1.633
Eksterne foredragsholdere	90.653	19.363
	<u><b>393.183</b></u>	<u><b>318.966</b></u>

## Noter

---

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>3. Personalemkostninger</b>		
Løn og gager	2.665.811	2.670.360
Ændring i feriepengeforpligtelse	-20.320	-5.642
Pensionsbidrag	481.625	484.833
ATP-bidrag	19.800	19.786
AER-bidrag	33.898	33.482
	<u><b>3.180.814</b></u>	<u><b>3.202.819</b></u>
<b>4. Salgsomkostninger</b>		
Gaver til frivillige, ansatte, bestyrelse m.fl.	6.109	7.188
PR og events	349	7.712
Rejseudgifter	13.034	5.450
Annoncer	5.435	1.535
Tryksager og brochurer	19.724	16.416
	<u><b>44.651</b></u>	<u><b>38.301</b></u>
<b>5. Lokalemkostninger</b>		
Husleje, inkl. forbrug	111.920	95.991
Vedligeholdelse	5.538	2.761
Rengøring	12.286	15.295
Fællesudgifter	9.252	10.899
	<u><b>138.996</b></u>	<u><b>124.946</b></u>

## Noter

---

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	10.752	9.113
It-omkostninger	50.950	37.828
Mindre nyanskaffelser	4.217	1.820
Telefon	7.336	7.387
Porto og gebyrer	2.886	2.612
Revisorhonorar	19.688	16.624
Revisorhonorar, regulering af afsat revisor	0	3.500
Økonomisk og skattemæssig rådgivning	23.888	11.747
Forsikringer	11.369	10.524
Kontingenter	15.015	16.109
Kursusomkostninger	22.269	36.070
Personaleomkostninger	1.291	1.993
Rejse- og befordringsgodtgørelse	4.503	3.386
Databehandling løn	2.914	2.338
	<u><b>177.078</b></u>	<u><b>161.051</b></u>
<b>7. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.645.491	2.664.718
Pensioner	481.625	484.833
Andre omkostninger til social sikring	19.800	19.786
Personaleomkostninger i øvrigt	33.898	33.482
	<u><b>3.180.814</b></u>	<u><b>3.202.819</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>6</u>	<u>6</u>
<b>8. Andre driftsindtægter</b>		
Lønrefusioner	<u>4.944</u>	<u>320.967</u>
	<u><b>4.944</b></u>	<u><b>320.967</b></u>
<b>9. Likvide beholdninger</b>		
Danske Bank 47 8563 9540	556.458	298.458
Danske Bank 33 8520 1281	517.751	1.004.136
	<u><b>1.074.209</b></u>	<u><b>1.302.594</b></u>

## Noter

---

	<u>31/12 2024</u>	<u>31/12 2023</u>
<b>10. Anden gæld</b>		
Skyldig moms	6.249	3.296
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	73.836	149.485
ATP og andre sociale ydelser	16.802	13.601
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	<u>45.171</u>	<u>65.490</u>
	<u><b>142.058</b></u>	<u><b>231.872</b></u>

### 11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

### 12. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Huslejekontrakten har et opsigelsesvarsel på 6 måneder, hvilket svarer til en forpligtelse på 44 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Selvhjælp Silkeborg er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter og tilskud indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Der er foretaget periodisering af tilskud som ikke er forbrugt.

### Aktivitets- og projektsomkostninger

Omkostninger indregnes i resultatopgørelsen for den periode de vedrører.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter består af modtagne lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsevnen med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

### Tove Tranæs Voss

Navn returneret af MitId: Tove Voss  
Direktør  
ID: a9ffa03f-224a-4b1a-8b7e-1cb70d4f3a01  
IP-adresse: 85.191.31.163:47150  
Dato for underskrift: 11-04-2025 09:33:45 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Elin Sonne

Navn returneret af MitId: Elin Sonne  
Bestyrelsesformand  
ID: 1d3b7a5c-162c-4a46-a0f4-bf3a7bf6cfed  
IP-adresse: 87.49.44.193:15098  
Dato for underskrift: 11-04-2025 23:22:19 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Michael Hübertz

Navn returneret af MitId: Michael Hübertz Christensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 888888be-b4a7-4add-96f5-2d0ecb7ae700  
IP-adresse: 217.198.214.111:61652  
Dato for underskrift: 11-04-2025 08:07:41 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Gitte Thorsø Bramsen

Navn returneret af MitId: Gitte Thorsø Bramsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 629cd987-7afd-4448-8d1d-b2522a1ec24d  
IP-adresse: 188.176.3.116:17628  
Dato for underskrift: 12-04-2025 14:33:00 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Britta Bøhme

Navn returneret af MitId: Britta Toft Bøhme  
Bestyrelsesmedlem  
ID: a5621319-1e2d-4b56-b98d-03c5c6960a3b  
IP-adresse: 212.10.124.99:17946  
Dato for underskrift: 11-04-2025 09:55:37 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Charlotte Kristiansen

Navn returneret af MitId: Charlotte Østergaard Kristiansen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: bad62b6c-2524-47a2-8a26-ce47ef2f07fa  
IP-adresse: 89.150.166.216:22189  
Dato for underskrift: 20-04-2025 09:35:08 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Ole Rasmussen

Navn returneret af MitId: Ole Rasmussen  
Dirigent  
ID: 4232d013-3a14-4e0b-a98c-767798bad3d9  
IP-adresse: 128.76.222.93:5302  
Dato for underskrift: 11-04-2025 11:38:12 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



### Jacob Højgaard Andersen

Navn returneret af MitId: Jacob Højgaard Andersen  
Statsautoriseret revisor  
ID: 7b55272d-cd73-48d3-887a-143ac3a11bc3  
IP-adresse: 95.138.220.188:61561  
Dato for underskrift: 22-04-2025 08:24:46 CEST (+02:00)  
Underskrevet med MitId



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: 64f032MyHSS252483842